



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



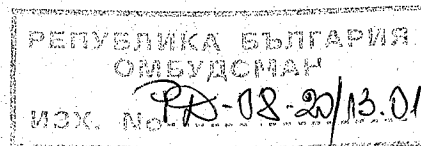
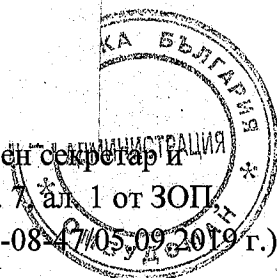
ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

УТВЪРДИЛ:

(Айсун Авджиев – Главен секретар и
длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП,
съгласно Заповед № РД-08-47/05.09.2019 г.)



ПРОТОКОЛ

За дейността на комисията, назначена със заповед № РД-08-72/20.12.2019 г. на Възложителя – Айсун Авджиев – главен секретар и длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед № РД-08-47/05.09.2019 г. за разглеждане, оценяване и класиране на оферти за участие в обществена поръчка, открита на основание чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Изработване и доставка на печатни рекламно-информационни материали“ във връзка с изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“

В изпълнение на Заповед № РД-08-47/05.09.2019 г. на Айсун Авджиев – главен секретар и длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-08-72/20.12.2019 г., комисия в състав:

Председател :

1. Теодора Дичева – ръководител на проекта

Членове :

1. Нели Борисова – юрист – външен член на екипа на проекта

2. Ивета Алексиева – експерт „Връзки с обществеността“ член на екипа на проекта

Резервни членове:

1. Цветанка Митева – счетоводител на проекта

2. Любомир Калинов – главен експерт, отдел „Права на потребители на административни и обществени услуги“

Проведе заседание на 20.12.2019 г. /понеделник/ от 17.00 часа, в заседателната зала на администрацията на омбудсмана на Република България - гр. София, ул. „Георг Вашингтон“, № 22, със задача – разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на печатни рекламно-информационни материали“ във връзка с изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“.

Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че в залата са всички членове на комисията и е налице кворум и мнозинство за приемане на валидни решения, откри заседанието. Председателят запозна присъстващите със съдържанието на заповед № РД-08-72/20.12.2019 г. на Айсун Авджиев – главен секретар и длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

№ РД-08-47/05.09.2019 г. На основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП се подписа приемателно- предавателен протокол, с който длъжностното лице по приемане на офертите предаде постъпилите оферти на председателя на комисията.

След получаване на списъка с участниците, съгласно изискванията на чл. 97, ал. 2 от ППЗОП председателят и определените от възложителя членове на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

В определения час за отваряне на офертите за участие в обществената поръчка не се явиха представители на участниците. Комисията изчака 10 минути преди да започне работа по същество, за да бъде дадена възможност на представител на някой участник, който е закъснял, да присъства на публичната част на заседанието.

След 10 минутното изчакване не се яви представител на участниците, подали оферта и Комисията започна своята работа, като констатира:

Информация за публикуваната в профила на купувача обява, с ID 9095101 от 05.12.2019 г. е достъпна в Портала за обществени поръчки на АОП. Обявата за обществената поръчка е публикувана в сайта на омбудсмана на Република България, в раздел „Профил на купувача“.

В определения в обявата за обществена поръчка срок за получаване на оферти – 17.30 часа на 19.12.2019 г. са постъпили 3 /три/ оферти, а именно:

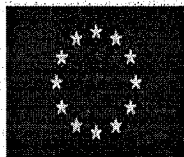
№	Име на участника, подал офертата	Входящ № на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
1	ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД	47-11	16.12.2019г.	13.15
2	„ЕА Принт“ ООД	47-12	19.12.2019 г.	10.15
3	„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД	47-13	19.12.2019 г.	13.05

Офертите са получени в непрозрачни, запечатени опаковки и са заведени в деловодството на администрацията на омбудсмана на Република България, с посочено точно време /дата, час, минути на постъпване/.

Отварянето на офертите се извърши при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП по реда на тяхното постъпване като се обявиха ценовите предложения както следва:

№	Име на участника, подал офертата	Цена за изпълнение в лева без ДДС
1	ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД, ЕИК203419824	3 895, 00
2	„ЕА Принт“ ООД, ЕИК 203727875	5 560, 00
3	„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, ЕИК 201557566	4 400, 00

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

За включените в поръчката отделни дейности участниците са дали в ценовите си предложения следните стойности:

Участник: ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД, ЕИК 203419824

	Дейностите, съгласно описание в техническата спецификация	Количество	Цена за ед. Количество в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС
1.	изработване и доставка на лепящи стикери	10 000 бр.	0,27	2700
2	изработване и доставка на банери	3 бр.	105	315
3	изработване и доставка на флаери	8 000 бр.	0,05	400
4	изработване и доставка на дипляни	2 000 бр.	0,15	300
5	изработване и доставка на плакати	100 бр.	1,80	180

Участник: „ЕА Принт“ ООД, ЕИК 203727875

	Дейностите, съгласно описание в техническата спецификация	Количество	Цена за ед. Количество в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС
1.	изработване и доставка на лепящи стикери	10 000 бр.	0,40	4000,00
2	изработване и доставка на банери	3 бр.	200	600,00
3	изработване и доставка на флаери	8 000 бр.	0,05	400,00
4	изработване и доставка на дипляни	2 000 бр.	0,17	340,00
5	изработване и	100 бр.	2,20	220,00

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

	доставка на плакати			
--	---------------------	--	--	--

Участник: „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД, ЕИК 201557566

	Дейностите, съгласно описание в техническата спецификация	Количество	Цена за ед. Количество в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС
1.	изработване и доставка на лепящи стикери	10 000 бр.	0,20	2000,00
2	изработване и доставка на банери	3 бр.	150,00	450,00
3	изработване и доставка на флаери	8 000 бр.	0,10	800,00
4	изработване и доставка на дипляни	2 000 бр.	0,45	900,00
5	изработване и доставка на плакати	100 бр.	2,50	250,00

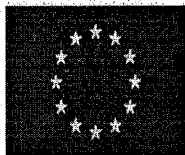
На основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП, представените от участниците технически предложения се подписаха от членовете на комисията. Членовете на комисията подписаха и представените ценови предложения. С извършването на тези действия приключи публичната част от заседанието на комисията по отваряне на офертите на 20.12. 2019 г. в 19.00 ч.

Комисията продължи своята работа в закрити заседания в периода 23. 12. 2019г.– 13.01.2020 г. от 17.30ч.

Действия и решения на комисията по преглед и оценка на подадените оферти по обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на печатни рекламно-информационни материали“ във връзка с изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 “Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“;

Комисията констатира, че обявените ценови предложения не надвишават обявената прогнозна (максимална) стойност на обществената поръчка и нито едно от подадените ценови предложения не е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по смисъла на чл.72, ал.1 от ЗОП. Комисията констатира, че не е налице основание за отстраняване на участник поради надвишаване на максималната прогнозна стойност на поръчката или на

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

отделните дейности, включени в нея, както и не следва да се изисква представяне на подробна писмена обосновка за начина на образуване на ценовите предложения от участниците.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите относно личното състояние и критериите за подбор на участниците: ИК „Св. Георги Победоносец“, „ЕА Принт“ ООД и „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, подали оферти за участие в обществената поръчка, като извърши преглед на офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя по реда на тяхното постъпване.

Настоящата обществена поръчка е запазена и се възлага при условията на чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

По смисъла на чл. 12, ал. 7 от ЗОП и чл. 81 от ППЗОП в процедура за възлагане на запазена поръчка могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на лицата по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

За участник № 1: ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД, ЕИК203419824 със седалище и адрес на управление 7 гр. София, ул. „Топли дол“, №4, вх. А, ет. 3, ап. 6.

Комисията прегледа всички документи на участника относно личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя. Комисията не констатира наличието на основания за отстраняване на участника, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП. Не са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона. Комисията извърши проверка в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенцията за хората с увреждания и установи, че участникът е регистриран в регистъра с рег. № 312 от 16. 04. 2015г. Участникът не представя заявление за участие – /образец 1/ от Указанията за участие. Останалите документи и декларации, посочени от възложителя в указанията са представени. Офертата и заявлението за участие са подписани лично от лицето, имащо представителна власт. Участникът е декларирал с Декларация (образец 5), че отговаря на всички изисквания на ЗОП и ППЗОП за участие в запазени обществени поръчки. Съгласно изискванията на документацията на възложителя и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във вр. с чл. 97, ал. 5 от ППЗОП комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ № 1:

Във връзка с указанията дадени в документацията към обществената поръчка и съгласно чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, в срок от три работни дни от получаването на настоящото писмо, да изиска от участника допълнително представяне на:

1. Заявление за участие съдържащо опис на представените документи – по образец 1

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

За участник № 2: „ЕА Принт“ ООД, ЕИК 203727875, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, ул. „Сан Стефано“ 43

Комисията прегледа всички документи на участника относно личното състояние и критериите за подбор. Комисията не констатира наличието на основания за отстраняване на участника, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП. Не са на лице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона. Комисията извърши проверка в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенцията за хората с увреждания и установи, че участникът е регистриран в регистъра с рег. № 428 от 15. 10. 2015г. Участникът не е представил Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП - относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители –образец 6, с изрично посочване на обстоятелство ще ползва ли или няма да използва подизпълнител. Останалите документи и декларации, посочени от възложителя в документацията са представени. Офертата и заявлението за участие са подписани лично от лицето, имащо представителна власт. Съгласно изискванията на документацията на възложителя и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във вр. с чл. 97, ал. 5 от ПЗОП комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ № 2:

Във връзка с указанията дадени в документацията към обществената поръчка и съгласно чл. 97, ал. 5 от ПЗОП в срок от три работни дни от получаването на писмото от участника, да изиска допълнително представяне на:

1. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП - относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – декларира се чрез попълването на образец 6, с изрично отбелязване на относимото към участника обстоятелство: ще ползва или няма да използва подизпълнител.

За участник № 3: „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, ЕИК 201557566, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Маслиново клонче“, №2

Комисията прегледа всички документи на участника относно личното състояние и критериите за подбор. Комисията не констатира наличието на основания за отстраняване на участника, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП. Не са на лице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона. Комисията извърши проверка в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенцията за хората с увреждания и установи, че участникът е регистриран в регистъра с рег. № Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

291 от 30. 03. 2015г. Участникът е представил всички изискуеми документи и декларации, посочени от възложителя в документацията. Офертата и заявлението за участие са подписани лично от лицето, имащо представителна власт. Съгласно изискванията на документацията на възложителя и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във вр. с чл. 97, ал. 5 от ППЗОП комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ № 3:

1. Допуска до по нататъшно участие „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, ЕИК 201557566, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Маслиново клонче“, №2

Задачата на комисията е разглеждане на допълнително представените документи относно критериите за подбор на участниците, в съответствие с изискванията, поставени от възложителя, оценка на офертите и класиране на участниците. На заседанието присъстват всички членове на комисията, налице е мнозинство и може да взима решения.

В дадения от комисията тридневен срок и двамата участника представят исканата допълнителна информация и доказателства. Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участниците:

1. За участник № 1: ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД. Участникът представя Заявление за участие съдържащо опис на представените документи – по образец 1. Не се констатират непълноти или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор за участника.

2. За участник № 2: „ЕА Принт“ ООД. Участникът представя Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП - относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители –образец 6, с изрично отбелязване на относимото към участника обстоятелство. Не се констатират непълноти или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор за участника, с оглед на което комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ № 4:

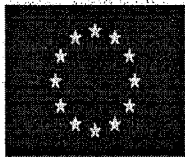
Допуска до по нататъшно участие:

1. ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Топли дол“, №4, вх. А, ет. 3, ап. 6.

2. „ЕА Принт“ ООД, ЕИК 203727875, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, ул. „Сан Стефано“ 43

Комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците по реда на постъпване на офертите и съгласно решенията за допускане до участие.

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Техническото предложение на участниците е за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на печатни рекламно-информационни материали“. Поръчката е част от осъществяване на дейности за връзка със заинтересованите страни, информация и комуникация по изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“. Съгласно указанията, дадени от възложителя всеки участник следва да представи техническото си предложение по образец (образец 8) от документацията за обществена поръчка, което да отговаря на техническата спецификация.

Комисията разгледа техническото предложение на участника ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД. При прегледа на техническото предложение на участника комисията констатира, че участникът е подал техническо предложение по образец и същото съдържа необходимата информация, съгласно изискванията на възложителя. Предложил е изпълнение на поръчката в съответствие с параметрите, зададени от възложителя в техническата спецификация. Представил е подробно описание на начина на изпълнение на поръчката и изискванията за съдържание и визуализация на печатните рекламно-информационни материали, зададено от възложителя. Предложил е график за изпълнение на отделните дейности, като по отношение на първи етап : разработване на дизайн на отделните елементи/дейности е предложил срок за изпълнение 5 /пет/ дни, а по отношение на II етап- отпечатване и доставка на печатните рекламно-информационни материали е дал време за изпълнение – 15 /петнадесет/дни. Предложил е общ срок за изпълнение на поръчката- 20 /двадесет/ дни от датата на възлагането. Комисията констатира, че техническото предложение съответства на всички зададени от възложителя изисквания, посочени в техническата спецификация.

Комисията разгледа техническото предложение на участника „ЕА Принт“ ООД. При прегледа на техническото предложение на участника комисията констатира, че участникът е подал техническо предложение по образец и същото съдържа необходимата информация, съгласно изискванията на възложителя. Предложил е изпълнение на поръчката в съответствие с параметрите, зададени от възложителя в техническата спецификация. Представил е подробно описание на начина на изпълнение на поръчката и изискванията за съдържание и визуализация на печатните рекламно-информационни материали, зададено от възложителя. Допълнително за всеки отделен елемент от поръчката е представил подробно предложение за използване на машини, екип, софтуеър. Предложил е подробен график за изпълнение на отделните дейности, като по отношение на първи етап : разработване на дизайн на отделните елементи/дейности, използвайки метод /диаграма на Грант/ е предложил различни операции и срокове за тяхното извършване, в зависимост от изработването на отделния елемент/действие от поръчката. По отношение на II етап- отпечатване и доставка на печатните рекламно-информационни материали използвайки горепосочения метод е предложил различно време за изпълнение, съобразно спецификата на отделните елементи. Предложил е общ срок за изпълнение на поръчката- 20 /двадесет/ дни от датата на възлагането. Комисията констатира, че

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

техническото предложение съответства на всички зададени от възложителя изисквания, посочени в техническата спецификация.

Комисията разгледа техническото предложение на участника „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД. При прегледа на техническото предложение на участника комисията констатира, че участникът е подал техническо предложение по образец и същото съдържа необходимата информация, съгласно изискванията на възложителя. Предложил е изпълнение на поръчката в съответствие с параметрите, зададени от възложителя в техническата спецификация. Представил е подробно описание на начина на изпълнение на поръчката и изискванията за съдържание и визуализация на печатните рекламно-информационни материали, зададено от възложителя. Предложил е подробен график за изпълнение на отделните дейности, като по отношение на първи етап : разработване на дизайн на отделните елементи/дейности е предложил срок за изпълнение 8 /осем/ дни, а по отношение на II етап- отпечатване и доставка на печатните рекламно-информационни материали е дал време за изпълнение – 12 /дванадесет/дни. Предложил е общ срок за изпълнение на поръчката- 20 /двадесет/ дни от датата на възлагането. Комисията констатира, че техническото предложение съответства на всички зададени от възложителя изисквания, посочени в техническата спецификация.

След извършените констатации , комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ № 5

Допуска до оценка и класиране :

1. ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД, ЕИК203419824, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Топли дол“, №4, вх. А, ет. 3, ап. 6.
2. „ЕА Принт“ ООД, ЕИК 203727875, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, ул. „Сан Стефано“ 43
3. „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, ЕИК 201557566, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Маслиново клонче“, № 2

Комисията премина към оценка на ценовите предложения на допуснатите участници и класиране на участниците. Съгласно указанията на възложителя за обществената поръчка с предмет: „Изработване и доставка на печатни рекламно-информационни материали“. Поръчката е част от осъществяване на дейности за връзка със заинтересованите страни, информация и комуникация по изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 “Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“ :

Разглеждането, оценяването и класирането на офертите се извършва съобразно определения от възложителя критерий за оценка на офертите.

Критерий за възлагане:

Възложителят ще възложи настоящата обществена поръчка чрез определяне на икономически най-изгодната оферта **при критерий за възлагане на поръчката „най-ниска цена.“**

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

По този критерий комисията ще оценява предложената най-ниска цена за обща стойност на поръчката. Комисията класира на първо място офертата на участника предложил икономически най-изгодната оферта, оценявани по критерий „най-ниска цена“. Офертите на останалите участници се класират по възходящ ред на база предложените от тях стойности за изпълнение на поръчката.

Комисията пристъпи към разглеждане на ценовото предложение на участника ИК „Св. Георги Победonosец“ ЕООД.

Участникът е подал ценово предложение по образец, приложен към указанията на възложителя, подписано и подпечатано от представляващия участника. Комисията констатира, че в ценовото предложение на участника се отразяват всички финансови условия на възложителя.

Комисията пристъпи към разглеждане на ценовото предложение на участника ИК „Св. Георги Победonosец“ ЕООД.

Участникът е подал ценово предложение по образец, приложен към указанията на възложителя, подписано и подпечатано от представляващия участника. Комисията констатира, че в ценовото предложение на участника се отразяват всички финансови условия на възложителя.

Комисията пристъпи към разглеждане на ценовото предложение на участника „ЕА Принт“ ООД.

Участникът е подал ценово предложение по образец, приложен към указанията на възложителя, подписано и подпечатано от представляващия участника. Комисията констатира, че в ценовото предложение на участника се отразяват всички финансови условия на възложителя.

Комисията пристъпи към разглеждане на ценовото предложение на участника „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД.

Участникът е подал ценово предложение по образец, приложен към указанията на възложителя, подписано и подпечатано от представляващия участника. Комисията констатира, че в ценовото предложение на участника се отразяват всички финансови условия на възложителя.

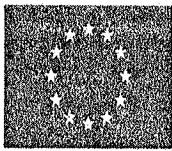
Комисията пристъпи към класиране на участниците за възлагане на обществена поръчка с предмет : „Изработване и доставка на печатни рекламno-информационни материали“. Поръчката е част от осъществяване на дейности за връзка със заинтересованите страни, информация и комуникация по изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 “Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“.

След направените оценки комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ № 6

Класира за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на печатни рекламno-информационни материали“. Поръчката е част от осъществяване на дейности за връзка със заинтересованите страни, информация и комуникация по изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 “Електронна

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



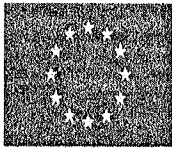
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка; правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението, дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединение.

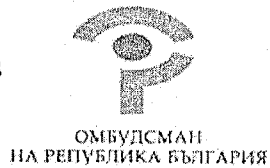
Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ към момента на възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

ЗАБЕЛЕЖКА : В случай, че ще ползват подизпълнители, участниците посочват това обстоятелство в Декларация / образец 6 / по чл. 66, ал. 1 от ЗОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договорът за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия; за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване и новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия, заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия. Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

Настоящата поръчка се възлага при условията на чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да подават оферти, които ще бъдат разгледани при следните условия:

- най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение;

- да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди откриване на настоящия способ за възлагане на обществена поръчка;

- да могат да изпълняват най-малко 80 на сто от предмета със собствени машини, съоръжения и човешки ресурси. За изпълнение на условието могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, при условие, че подизпълнителите или третите лица също са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания;

ЗАБЕЛЕЖКА: *Участниците посочват тези обстоятелства в декларация, /образец 5 /. Участник избран за изпълнител, трябва да докаже че са изпълнени условията на чл. 12, ал. 6 от ЗОП. При определянето на ресурса по чл. 12, ал. 6 ЗОП в обема на собствения ресурс се включват необходимите разходи за суровини и материали, енергия, горива, водоснабдяване, лицензи и други подобни, независимо че доставчиците им не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.*

Не е налице изпълнение на дейности със собствено производство или ресурс, когато специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания предоставят на възложителя без съществена допълнителна преработка стоки, доставени от други лица.

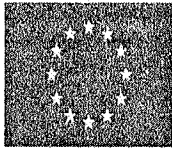
8. Задължителни условия за отстраняване от участие : Възложителят отстранява от участие участник, за когото е налице някое от следните основания за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, а именно :

- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
- е установено, че:
 - е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

ЗАБЕЛЕЖКА : *Информация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в декларацията /образец 2/.*

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се попълва в декларацията /образец 3/.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП.

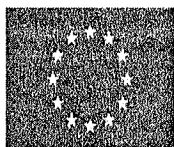
В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.

Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване.

9. Други основания за отстраняване : От участие в процедурата се отстранява и:

- участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за поръчката;
- участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;
- участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

ЗАБЕЛЕЖКА: *Информация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, се попълва в декларация /образец 4/.*

- участници, които са свързани лица по смисъла на параграф 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публично предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Посоченото основание се прилага само за участниците в процедурата, но не и за подизпълнителите на участника и третите лица, които ще осигурят капацитет на участника.

Възложителят отстранява участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 и 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

ЗАБЕЛЕЖКА: *Информация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 и 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, се попълва в декларация /образец 7/.*

10. Критерии за подбор :

- годност за упражняване на професионална дейност - неприложимо
- минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:
- възложителят не поставя минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.
- възложителят не поставя минимални изисквания за към техническите и професионални способности на участниците.

11. Минимални изисквания към техническото предложение /техническа спецификация/: Изпълнението на поръчката с предмет: „Изработване и доставка на печатни рекламно-информационни материали, включваща 10 000 / десет хиляди/ броя лепящи стикери, 3 /три/ броя банери, 8000 /осем хиляди/ броя флаери, 2 000/две хиляди/ броя дипляни, 100/сто/ броя плакати“ ще се осъществи на два етапа :

I етап: Разработване на дизайн на отделните елементи/дейности. Дизайнят и видът на отделните елементи/ лепящи стикери, флаери, банери и плакати/ се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да предложи поне 2 различни моестри за всеки от отделните компоненти и да ги представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира дизайна/ видът на компонентите по време на тяхното разработване до тяхното окончателно приемане. Възложителят си запазва правото да не одобри нито един от предложените от Изпълнителя варианти на дизайн и да възложи на Изпълнителя, различен от предложения.

II етап : Отпечатване и доставка на печатните рекламно-информационни материали.

Забележка : *Изпълнението на поръчката ще започне след изпращане на възлагателно писмо за възлагане на работата от страна на Възложителя до избрания Изпълнител. Материалите трябва да са подходящо визуализирани, в съответствие с естеството на проектните дейности/съгласно техническата спецификация/ и да са обозначени със задължителна визуализация съгласно Единен*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОМБУДСМАН
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

система за управление работата на администрацията на омбудсмана“ участниците както следва :

I място: ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД, ЕИК203419824, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Топли дол“, №4, вх. А, ет. 3, ап. 6, с предложена цена за обща стойност на поръчката - 3 895, 00/три хиляди осемстотин деветдесет и пет/ лева без ДДС;

II място: „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, ЕИК 201557566, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Маслиново клонче“, № 2, с предложена цена за обща стойност на поръчката - 4 400, 00 /четири хиляди и четиристотин/ лева без ДДС;

III място: „ЕА Принт“ ООД, ЕИК 203727875, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, ул. „Сан Стефано“ 43 с предложена цена за обща стойност на поръчката - 5 560, 00 /пет хиляди петстотин и шестдесет/ лева без ДДС;

Комисията предлага на възложителя да сключи договор за изпълнение обществена поръчка с предмет : на Обособена позиция № 1 : „Преглед на работните процеси и процедури на администрацията на омбудсмана“ по обществена поръчка с предмет : „Изработване и доставка на печатни рекламно-информационни материали“. Поръчката е част от осъществяване на дейности за връзка със заинтересованите страни, информация и комуникация по изпълнение на Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 “Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“ с участника класиран на първо място: ИК „Св. Георги Победоносец“ ЕООД, ЕИК203419824, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Топли дол“, №4, вх. А, ет. 3, ап. 6.

На основание чл. 192, ал. 4 от ЗОП, във вр. със чл. 97, ал. 6 от ППЗОП, протоколът да бъде представен на възложителя за утвърждаване

Протоколът да бъде изпратен на участниците и публикуван в Профила на купувача в един и същи ден след утвърждаването му.

Този протокол се състави на 10.01.2020г. в 18.00 часа.

Председател :

1. Теодора Дичева – ръководител на проект

Членове :

1. Нели Борисова – юрист – външен член на екипа на проект

2. Ивета Алексиева – експерт „Връзки с обществеността“ член на екипа на проекта

Проект № BG05SFOP001-2.001-0011 „Електронна система за управление работата на администрацията на омбудсмана“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.